



Comune di Fossato Serralta
(Prov. di Catanzaro)

☎ 0961/925393 ☎ 0961/925610

P. IVA 00296630791 - c.c.p. 12391884 e mail www.comunedifossato.it

Prot. n. 1721 del 03.09.2019

SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – CAT. D – POS. ECON. D1 – A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME 50% - PRESSO L'AREA TECNICO – MANUTENTIVA DEL COMUNE DI FOSSATO SERRALTA (CZ). Prima Prova Scritta.

VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE N. 3 DEL 3 SETTEMBRE 2019

L'anno duemiladiciannove, il giorno tre del mese di settembre, alle ore 15:00 e seguenti, presso la residenza comunale di Fossato Serralta e, più precisamente, nella Sala del Consiglio Comunale, convocata dal Presidente con verbale n. 1 del 25 luglio 2019, si è riunita la Commissione giudicatrice della selezione pubblica in oggetto, nominata con determinazione del Responsabile Area Amministrativo-Contabile n. 24/2019 nella seguente composizione:

- Dott.ssa Elvira Tocci - Segretario Comunale - Presidente;
- Ing. Pasquale Barbuto - Dipendente del Comune di Simeri Crichi (CZ) - Componente esperto;
- Ing. Salvatore Logozzo - Dipendente del Comune di Sersale (CZ) - Componente esperto;

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante, il Dott. Francesco Dardano, dipendente del Comune di Taverna (CZ) con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato Categoria D1, Posizione Economica D6, in servizio presso il Comune di Fossato Serralta ai sensi dell'art 1 comma 557 della legge 311/2004.

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

CONSTATATA la presenza di tutti i componenti per come previsto nel Verbale n. 1 del 25.07.2019;

PRESA VISIONE del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 10/2011;

VISTO il Verbale n. 1 del 25.07.2019 di insediamento della Commissione giudicatrice della selezione in oggetto.

Successivamente

PRENDE VISIONE:

- del bando per la selezione di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico – Cat. D – Pos. Econ. D1 – Tempo Indeterminato Part-time 50%, protocollo n. 398 del 26.02.2019;

- del "Regolamento sulla disciplina dei concorsi" adottato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 13.01.2011.

nei quali sono determinati i criteri e le modalità di svolgimento delle prove concorsuali, l'esperienza e la valutazione (in punteggi) delle prove scritte, nonché la comunicazione degli esiti ai concorrenti;

PRENDE ATTO di quanto disciplinato dal "Regolamento sulla disciplina dei concorsi", in ordine alle prove d'esame – Criteri generali e modalità (CAPO IV - Artt. dal 20 al 30);

Il Presidente, constatata la legalità della seduta, dichiara aperti i lavori.

PRIMA PROVA SCRITTA

Hanno inizio le operazioni di identificazione dei candidati ammessi alla prima prova scritta. All'appello nominale risultano presenti n. 9 candidati su n. 22 ammessi.

Tutti i candidati presenti consegnano i telefonini spenti alla Commissione esaminatrice.

Il Presidente dà lettura del verbale n. 2 redatto in data odierna (03.09.2019) ove sono stabiliti, tra gli altri, i criteri di valutazione generali, le modalità di svolgimento della prova di che trattasi ed il termine massimo assegnato per la prova.

Quindi, alla presenza di n. 2 testimoni volontari (Raimondo Paolo e Ciambrone Laura), vengono prelevati dalla cassaforte a muro del Comune i plichi contenenti i quesiti da estrarre, poi alla pubblica visione si procede, con l'ausilio di un candidato volontario (Amelio Carmelo Martino), all'estrazione della traccia scritta.

Viene estratta la seguente traccia B (con n. 14 quesiti a risposta sintetica):

- 1) Variazioni al contratto.
- 2) La risoluzione in danno del contratto d'appalto per grave inadempimento.
- 3) L'espropriazione per pubblica utilità, definizione e caratteri.
- 4) Procedure in caso di somma urgenza e di protezione civile.
- 5) Quali provvedimenti vengono adottati nell'ipotesi di abusi edilizi da parte dell'Ente. Indicare inoltre le conseguenze in caso di inottemperanza.
- 6) Rilascio dell'autorizzazione unica per gli impianti di smaltimento e recupero dei rifiuti. Analizzare procedura e norma di riferimento.
- 7) Illustri il candidato il ruolo e le funzioni del responsabile del procedimento amministrativo.
- 8) Vizi di legittimità e di merito dell'atto amministrativo.
- 9) Premessi brevi cenni sui documenti di programmazione dell'Ente Locale, il candidato si soffermi in particolare sul Documento Unico di Programmazione.
- 10) Riparto di competenze tra organi politici e gestionali negli Enti Locali.
- 11) Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del Codice Privacy – D.lgs. 196/2003;
- 12) Codici di deontologia e di buona condotta ai sensi del Codice Privacy – D.lgs. 196/2003;
- 13) Cos'è la sicurezza informatica.
- 14) Misure minime obbligatorie di sicurezza informatica.

La traccia B (estratta) viene vidimata e siglata, quindi, consegnata in copia ai candidati unitamente alle buste grande e piccola, ai n. 2 fogli timbrati e vidimati e ad una penna biro di colore nero; le tracce A e C non estratte, vidimate e siglate, vengono conservate chiuse in atti.

Al segnale di avvio impartito dal Presidente della Commissione (ore 15.20) si dà inizio alla prima prova scritta, che dovrà terminare nel termine previsto di 120 minuti (ossia alle ore 17.20). Il Presidente avvisa i candidati che la consegna degli elaborati non potrà avvenire prima di 50 minuti dall'inizio della prova, a pena di esclusione.

Il candidato Zanfini Marco dichiara, alle ore 15.24, di ritirarsi dal concorso e procede alla consegna di tutto il materiale ricevuto per l'esperienza dell'odierna prova scritta ritirando contestualmente dal tavolo della Presidenza il proprio cellulare.

La prova scritta si è svolta con regolarità, non risultando nulla da segnalare in merito.

Dalle ore 17.00 in poi i candidati procedono alla consegna degli elaborati, terminando le operazioni di consegna alle ore 17.20, ossia nel termine della durata di 120 minuti della prova, fissato dalla Commissione con verbale n. 2 del 03.09.2019.

A fine prova, vengono riconsegnati i telefonini a tutti i candidati.

Tutti i n. 08 (otto) elaborati vengono inseriti e sigillati in una busta bianca A3 riportante la dicitura "Concorso a n. 1 posto di istruttore direttivo tecnico part-time 50% - elaborati prima prova scritta" che viene siglata da tutti i componenti la Commissione sui lembi di chiusura e conservata nella cassaforte a muro del Comune.

Infine,

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

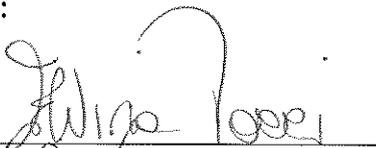
aggiorna i lavori al giorno 5 settembre 2019 - ore 11.00 - per la predisposizione delle tracce previste per la seconda prova scritta.

Alle ore 18.00 della data odierna i lavori della Commissione si concludono.

Letto, confermato e sottoscritto:

Il Presidente:

- Dott.ssa Elvira Tocci



I Componenti:

- Ing. Pasquale Barbuto



- Ing. Salvatore Logozzo



Il segretario verbalizzante: Dott. Francesco Dardano

